

**PEMERINTAH KOTA MADIUN  
KECAMATAN MANGUHARJO  
KELURAHAN PANGONGANGAN**

**STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR (SOP)**

**PENYIAPAN BAHAN PEMBINAAN KETENTRAMAN DAN  
KETERTIBAN MASYARAKAT**



**PEMERINTAH KOTA MADIUN  
KECAMATAN MANGUHARJO  
KELURAHAN PANGONGANGAN**

 <p><b>PEMERINTAH KOTA MADIUN KECAMATAN MANGUHARJO KELURAHAN PANGONGANGAN</b></p>	Nomor SOP	<b>28.8.4.3</b>
	Tanggal pembuatan	28 November 2018
	Tanggal Revisi	-
	Tanggal Pengesahan	17 Desember 2018
	Disahkan oleh	Lurah Pangongangan
	Judul SOP	<b>Penyiapan Bahan Pembinaan Ketentraman dan Ketertiban Masyarakat</b>
<b>Dasar Hukum</b>	<b>Kualifikasi Pelaksana</b>	
1. Peraturan Daerah Kota Madiun Nomor 08 Tahun 2010 tentang Penyelenggaraan Ketentraman dan Ketertiban 2. Peraturan Daerah Kota Madiun Nomor 03 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah 3. Peraturan Walikota Madiun Nomor 53 Tahun 2016 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Rincian Tugas dan Tata Kerja Kelurahan	SMA	
<b>Keterkaitan</b>	<b>Peralatan / Perlengkapan</b>	
	1. ATK 2. Komputer 3. Printer	
<b>Peringatan</b>	<b>Pencatatan dan Pendataan</b>	

No.	Uraian Prosedur	Pelaksana			Mutu Baku			Keterangan
		Lurah	Sekretaris	Kasi	Kelengkapan	Waktu	Output	
1.	Memerintahkan Kasi untuk menyiapkan bahan pembinaan Ketentraman dan Ketertiban Masyarakat	mulai			Jadwal pembinaan/rapat	5 menit	Perintah	
2.	Menerima Perintah, memerintahkan kasi untuk menyiapkan bahan pembinaan Ketentraman dan Ketertiban Masyarakat				Perintah	5 menit	Perintah	
3.	Menerima Perintah, menyiapkan bahan pembinaan Ketentraman dan Ketertiban Masyarakat dan menyampaikan ke Lurah melalui Sekretaris			selesai	Perintah	120 menit	Bahan pembinaan Ketentraman dan Ketertiban Masyarakat	

**LURAH PANGONGANGAN**

**SLAMET, SH**

**Penata Tingkat I**

NIP 19670619 199006 1 001