

# **BAB I**

## **PENDAHULUAN**

### **A. RINCIAN TUGAS**

Seksi Pemerintahan Kelurahan Pangongangan Kecamatan Manguharjo mempunyai tugas:

- a. menyiapkan bahan perumusan kebijakan, pelaksanaan, evaluasi dan pelaporan pada Seksi Pemerintahan ;
- b. menyiapkan bahan dalam rangka tugas-tugas di bidang pertanahan, pendaftaran penduduk dan pencatatan sipil ;
- c. menyiapkan bahan pemberian rekomendasi pelayanan pendaftaran penduduk dan pencatatan sipil ;
- d. menyiapkan bahan inventarisasi dan pemutakhiran data aset pemerintah daerah ;
- e. menyiapkan bahan pembinaan RT dan RW ;
- f. menyiapkan bahan monitoring tanah-tanah negara dan aset pemerintah daerah ;
- g. menyiapkan bahan dalam rangka pelayanan surat pernyataan ahli waris ; dan
- h. melakukan tugas lain yang bersifat kedinasan yang diberikan oleh Lurah.

### **B. STRUKTUR JABATAN**

Dalam Susunan Organisasinya atasan langsung Seksi Pemerintahan Kelurahan Pangongangan adalah Lurah Pangongangan sedangkan bawahan Seksi Pemerintahan yang ada di kelurahan Pangongangan adalah Pengadministrasi Umum. Adapun bagan struktur organisasi Seksi Pemerintahan Kelurahan Pangongangan dapat dilihat pada gambar dibawah ini :

Struktur Jabatan  
Seksi Pemerintahan Kelurahan Pangongangan



## BAB II AKUNTABILITAS KINERJA

### A. PERJANJIAN KINERJA

Perjanjian kinerja yang telah dibuat oleh Seksi Pemerintahan Kelurahan Pangongangan Kecamatan Manguharjo pada tahun 2018 dapat dilihat pada tabel dibawah ini:

NO (1)	SASARAN (2)	INDIKATOR KINERJA (3)	TARGET (4)
1	Terlaksananya Penyusunan buku profil kelurahan dan monografi kecamatan	Jumlah dokumen	2 dok
2	Terlaksananya Penyusunan buku kecamatan dalam angka	Jumlah Dokumen	1 dok

### B. CAPAIAN KINERJA

**Perbandingan antara target dan realisasi kinerja tahun ini :**

Berdasarkan hasil pengukuran Kinerja sasaran strategis dalam Perjanjian Kinerja Seksi Pemerintahan Kelurahan Pangongangan tahun 2018, capaian kinerja pada tahun 2018 sebagai berikut:

***SASARAN 1 " Terlaksananya Penyusunan buku profil kelurahan dan monografi kecamatan"***

#### Capaian Kinerja Sasaran

Terlaksananya Penyusunan buku profil kelurahan dan monografi kecamatan

NO 1	SASARAN 2	INDIKATOR KINERJA 3	TARGET 4	REALISASI 5	CAPAIAN (%) 6
1	Terlaksananya Penyusunan buku profil kelurahan dan monografi kecamatan	Jumlah dokumen	2 dok	2 dok	100%
<b><i>Jumlah Capaian Rata-rata</i></b>					<b><i>100%</i></b>

Sasaran Terlaksananya Penyusunan buku profil kelurahan dan monografi kecamatan didukung oleh 1 Kegiatan yang dilaksanakan oleh Kecamatan Manguharjo yaitu Kegiatan Penyusunan buku profil kelurahan dan monografi kecamatan. Kegiatan ini menghasilkan laporan monografi semesteran dan laporan profil satu tahun sekali. Dari tabel diatas bisa disimpulkan bahwa

indicator ini sudah berhasil memenuhi target yang ditetapkan, dengan nilai capaian kinerja sebesar 100%.

**SASARAN 2 " Terlaksananya Penyusunan buku kecamatan dalam angka"**

Capaian Kinerja Sasaran  
Terlaksananya Penyusunan buku kecamatan dalam angka

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET	REALISASI	CAPAIAN (%)
1	2	3	4	5	6
1	Terlaksananya Penyusunan buku kecamatan dalam angka	Jumlah Dokumen	1 dok	1 dok	100%
<b>Jumlah Capaian Rata-rata</b>					<b>100%</b>

Sasaran Terlaksananya Penyusunan buku kecamatan dalam angka didukung oleh 1 Kegiatan yang dilaksanakan oleh Kecamatan Manguharjo yaitu Kegiatan Penyusunan buku kecamatan dalam angka. Kegiatan merupakan kegiatan yang dalam pengumpulan data bekerjasama dengan dinas instansi terkait yang ada di wilayah Kecamatan Manguharjo. Dari tabel diatas bisa disimpulkan bahwa indicator ini sudah berhasil memenuhi target yang ditetapkan, dengan nilai capaian kinerja sebesar 100%.

**B. EVALUASI DAN ANALISIS KINERJA**

Hasil evaluasi dan analisis kinerja menunjukkan bahwa realisasi target sasaran tercapai 100% berkat tersedianya anggaran yang memadai untuk melaksanakan kegiatan tersebut, namun ada beberapa hal yang menjadi perhatian untuk lebih disempurnakan dan ditingkatkan, antara lain yaitu :

1. Salah satu tugas Kelurahan adalah memberikan pelayanan kepada masyarakat. Pelayanan yang telah diberikan oleh Kelurahan sering kali masih belum maksimal. Akibatnya masih sering adanya komplain pelayanan dari masyarakat.

**C. RENCANA TINDAK LANJUT**

Rencana tindaklanjut dan upaya penyelesaian permasalahan yang dihadapi telah dirancang dan dilaksanakan dalam rangka meningkatkan pelayanan kepada masyarakat yaitu:

1. Lebih meningkatkan kualitas dan kuantitas pelayanan Kelurahan diantaranya :
  - a. Menyiapkan dan membangun sarana dan prasarana pelayanan yang memadai dan representatif.

- b. Memberikan bimbingan teknis, diklat untuk perangkat Kelurahan yang menangani pelayanan,
- c. Menyempurnakan dan memudahkan SOP dan SPM pelayanan yang ada di Kelurahan sehingga dengan waktu singkat dan tepat mampu memberikan pelayanan yang prima kepada masyarakat.

**D. TANGGAPAN ATASAN LANGSUNG**

Tanggapan atasan langsung dalam LKj Seksi Pemerintahan Kelurahan Pangongangan menggunakan metode penilaian checklist, dan pada metode ini menggunakan kalimat-kalimat atau kata-kata yang menggambarkan standart, sasaran dan prestasi kinerja pegawai ASN, sehingga penilai tinggal memilihnya. Metode checklist dapat memberikan suatu gambaran prestasi kerja secara akurat, walaupun metode ini praktis dan terstandarisasi, tetapi di dalam penggunaan kalimat-kalimat yang umum, sehingga hal ini dapat menjelaskan keterkaitannya dengan tugas Seksi Pemerintahan Kelurahan Pangongangan Penilaian prestasi kerja menghasilkan suatu evaluasi atas prestasi kerja Seksi Pemerintahan Kelurahan Pangongangan di waktu yang lalu dan prediksi prestasi kerja di waktu yang akan datang.

**RUANG TANGGAPAN (DISPOSISI) ATASAN LANGSUNG**

	Laporan kurang baik	
	Laporan sudah baik	
	Laporan diperbaiki	
	Realisasi diteliti ulang	
	Capaian diteliti ulang	

Catatan :

-----

-----

-----

-----

## **BAB IV**

### **PENUTUP**

Laporan Kinerja (LKj) eselon 4 dalam hal ini yaitu Seksi Pemerintahan Kelurahan Pangongangan merupakan pertanggungjawaban dari penggunaan anggaran untuk mengatur dan mengendalikan program dan kegiatan yang telah dilaksanakan guna tercapainya visi dan misi yang telah ditetapkan secara efisien dan efektif. Penyusunan Laporan Kinerja (LKj) tersebut merupakan langkah yang baik sebagai pra evaluasi Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP) OPD di lingkungan Pemerintah Kota Madiun tahun 2018 dan memenuhi verifikasi hasil capaian IKU Kecamatan Manguharjo Kota Madiun.

Capaian kinerja Seksi Pemerintahan Kelurahan Pangongangan Kecamatan Manguharjo tahun 2018 dapat diuraikan sebagai berikut sasaran Terlaksananya Penyusunan buku profil kelurahan dan monografi kecamatan dengan indikator Jumlah Dokumen telah berhasil memenuhi target yang ditetapkan, dengan nilai capaian kinerja sebesar 100%.

Capaian kinerja Seksi Pemerintahan Kelurahan Pangongangan Kecamatan Manguharjo tahun 2018 dapat diuraikan sebagai berikut sasaran Terlaksananya Penyusunan buku kecamatan dalam angka dengan indikator Jumlah Dokumen telah berhasil memenuhi target yang ditetapkan, dengan nilai capaian kinerja sebesar 100%.

Mengetahui  
LURAH PANGONGANGAN

**SLAMET, SH**  
Penata Tingkat I  
NIP. 19670619 199006 1 001

Madiun, Pebruari 2019  
  
SEKSI PEMERINTAHAN  
KELURAHAN PANGONGANGAN

**TITI RAHAYU**  
Penata  
NIP. 19630215 198502 2 003