



LAPORAN KINERJA PENGELOLA PELAYANAN INFORMASI DAN DOKUMENTASI PPID PEMBANTU KELURAHAN PANGONGANGAN

TAHUN 2017



KELURAHAN PANGONGANGAN



Alamat Kantor Kelurahan Pangongangan
Jalan Pandan No. 02 Madiun
No. Telp / Fax : (0351) 467327
E-mail : kelurahanpangongangan@gmail.com

E-mail : kelurahanpangongangan@gmail.com
No. Telp / Fax : (0351) 467327
Jalan Pandan No. 02 Madiun
Alamat Kantor Kelurahan Pangongangan

Kelurahan Pangongangan Jl. Pandan no. 02 Madiun Phone. (0351) 467527
Website : <http://kelurahan-pangongangan.madiunkota.go.id/>

**RINGKASAN LAPORAN LAYANAN INFORMASI PUBLIK
KELURAHAN PANGONGANGAN KECAMATAN MANGUHARJO
KOTA MADIUN TAHUN 2017**

I. Gambaran Umum Kebijakan Pelayanan Informasi Publik

Dalam rangka mewujudkan pemerintahan yang baik (good governance), keterbukaan informasi publik menjadi salah satu langkah penting yang tidak dapat dipisahkan dari fungsi badan publik atau institusi pemerintahan. Atas dasar itulah pemerintah telah mengesahkan Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 yang membahas tentang pembentukan Keterbukaan Informasi Publik (UU KIP).

Untuk mendukung hal tersebut, pemerintah telah membuat kebijakan tentang pembentukan Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi (PPID) disemua instansinya, tak terkecuali di Kelurahan Pangongangan Kec. Manguharjo Kota Madiun yang dibentuk dengan diterbitkannya Surat Keputusan Lurah Pangongangan No. 188.4-401.402.7/ 07 /2017 tentang Struktur Organisasi dan Uraian Tugas PPID Pembantu Organisasi Perangkat Daerah (OPD) Kelurahan Pangongangan Kec. Manguharjo Kota Madiun.

Dengan adanya Surat Keputusan tersebut diharapkan pelaksanaan PPID Pembantu Kelurahan Pangongangan Kec. Manguharjo Kota Madiun dapat lebih terawasi oleh Atasan PPID Utama sehingga mampu melayani masyarakat dengan lebih baik.

II. Gambaran Umum Pelaksanaan Informasi Publik

PPID Pembantu tidak memiliki ruang tersendiri dan petugas khusus dalam melakukan pelayanan. Karena pada dasarnya jabatan PPID Pembantu merangkap jabatan yang telah ada (*ex officio*). Hal ini juga yang mendasari tidak adanya anggaran khusus bagi PPID Pembantu di Kelurahan Pangongangan Kec. Manguharjo Kota Madiun.

Berikut Struktur Organisasi PPID Pembantu Kelurahan Pangongangan Kec. Manguharjo Kota Madiun.

LAMPIRAN KEPUTUSAN LURAH PANGONGANGAN
KECAMATAN MANGUHARJO KOTA MADIUN
NOMOR : 188.4-401.402.7/ 07 /2017
TANGGAL : 21 DESEMBER 2017

SUSUNAN KEANGGOTAAN
PEJABAT PENGELOLA INFORMASI DAN DOKUMENTASI (PPID) PEMBANTU
LURAH PANGONGANGAN KECAMATAN MANGUHARJO KOTA MADIUN

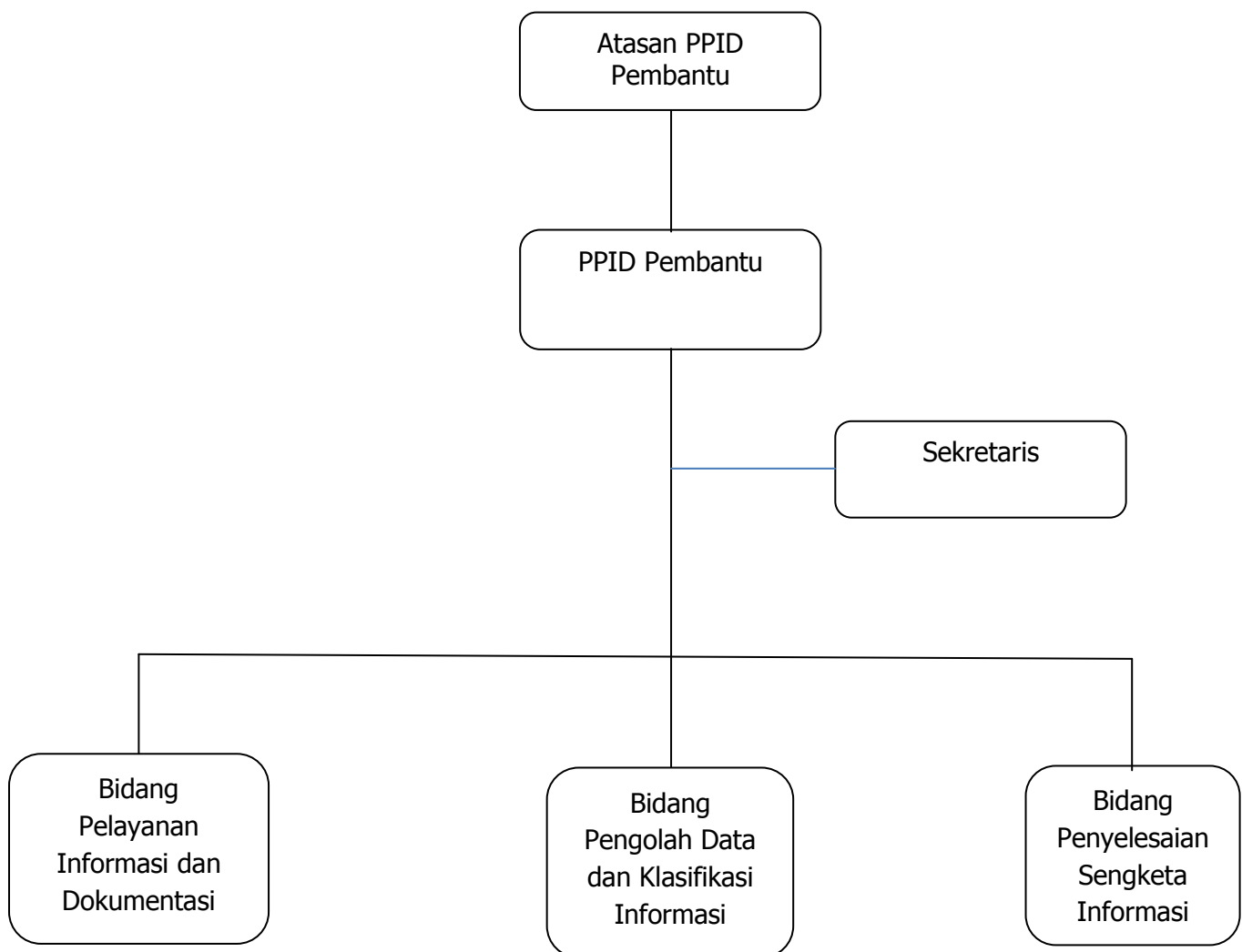
NO	JABATAN DALAM KEANGGOTAAN	JABATAN DALAM KEDINASAN
1	3	4
1.	Atasan PPID	Lurah Pangongangan
2.	PPID	Sekretaris Pangongangan
3.	Sekretaris	Staf kelurahan Pangongangan
4.	Bidang Pelayanan dan Dokumentasi Informasi	Kasie Pemerintahan
5.	Bidang Pengelola Data dan Klasifikasi Informasi	Kasie PMKS
6.	Bidang Penyelesaian Sengketa Informasi	Kasie PPKU

Lampiran Keputusan Lurah Pangongangan
Nomor : **188.4-401.402.7/ 07 /2017**
Tanggal : 21 Desember 2017

STRUKTUR ORGANISASI

PEJABAT PENGELOLA INFORMASI DAN DOKUMENTASI (PPID) PEMBANTU

DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA



Dalam SK tersebut tercantum bahwa Lurah Pangongangan Kec. Manguharjo Kota Madiun bertindak sebagai Atasan PPID Pembantu dimana beliau bertanggung jawab dan mengawasi kinerja PPID Pembantu Kelurahan Pangongangan Kec. Manguharjo Kota Madiun.

Sementara ketua PPID Pembantu dijabat oleh Sekretaris Kelurahan Pangongangan Kec. Manguharjo Kota Madiun dan merangkap sekretaris PPID Pembantu.

PPID Pembantu Kelurahan Pangongangan Kec. Manguharjo Kota Madiun terdapat 3 (tiga) Bidang Pelayanan Informasi dan Dokumentasi dikoordinator oleh Kepala Seksi Pemerintahan, Bidang Pengolah Data dan Klasifikasi Informasi dikoordinator oleh Kepala Seksi Pemberdayaan Masyarakat dan Kesejahteraan Sosial, dan Bidang Penyelesaian Sengketa Informasi dikoordinator oleh Kepala Seksi Pembangunan Ketentraman dan Ketertiban Umum.

Dalam pelaksanaan pelayanan informasi publik, PPID Pembantu Kelurahan Pangongangan Kec. Manguharjo Kota Madiun telah memiliki beberapa Standar Prosedur Operasional (SOP) :

1. SOP Pemerintahan
2. SOP Pemberdayaan Masyarakat dan Kesejahteraan Sosial
3. SOP Pembangunan, Ketentraman dan Ketertiban Umum

PPID Pembantu Kelurahan Pangongangan Kec. Manguharjo Kota Madiun memiliki fasilitas yaitu :

1. Meja pelayanan informasi public



2. Kursi tunggu pemohon informasi



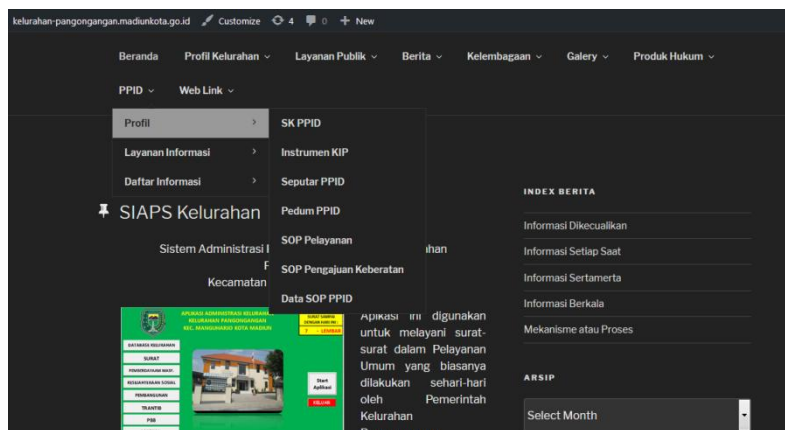
3. Telepon



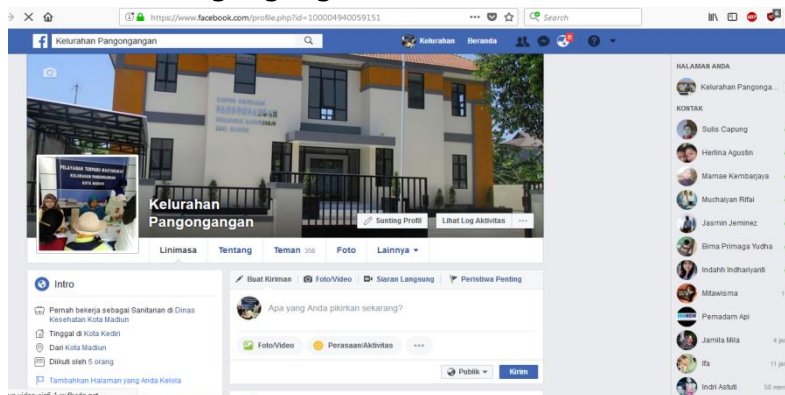
4. Internet / Wifi



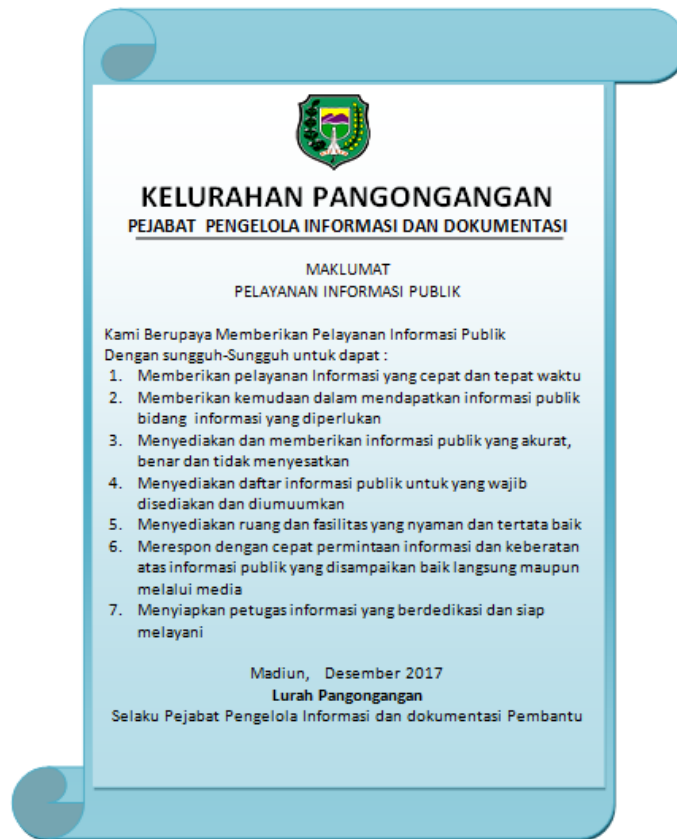
5. Website <http://kelurahan-pangongangan.madiunkota.go.id/>



6. Facebook Kelurahan Pangongangan



Adapun maklumat Pelayanan Informasi Publik PPID Pembantu Kelurahan Pangongangan adalah :



Sedangkan visi dan misi PPID Pembantu Kelurahan Pangongangan adalah

Visi :

Terwujudnya pelayanan informasi kinerja Pelayanan Kelurahan Pangongangan yang transparan dan bertanggung jawab sesuai peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Misi :

Meningkatkan pengelolaan dan pelayanan informasi yang berkualitas

Meningkatkan infrastruktur pelayanan dan kompetensi SDM pengelola PPID Pembantu Kelurahan Pangongangan.

III. Rincian Pelayanan Informasi Publik

PPID Pembantu Kelurahan Pangongangan memberikan pelayanan permohonan informasi publik yang dilakukan setiap hari kerja :



Para pemohon informasi dapat melakukan permohonan informasi baik secara langsung ke Kelurahan Pangongangan maupun melakukan permohonan informasi secara tidak langsung melalui e-mail Kelurahan Pangongangan yaitu kelurahanpangongangan@gmail.com dan media sosial facebook kelurahan pangongangan.

Adapun permohonan informasi yang diterima oleh Kelurahan Pangongangan tahun 2017 adalah ***Nihil***

IV. Rincian Penyelesaian Sengketa Informasi Publik

Tidak ada pengajuan sengketa selama tahun 2017

V. Kendala Internal dalam Pelaksanaan Layanan Informasi Publik

Tidak ada SDM khusus yang menangani PPID Pembantu, sehingga semua pejabat dan petugas PPID Pembantu memiliki jabatan rangkap sementara mereka telah memiliki pekerjaan utama yang banyak.

VI. Kendala Eksternal dalam Pelaksanaan Layanan Informasi Publik

Tidak ada kendala eksternal

VII. Rekomendasi dan Rencana Tindak Lanjut untuk Meningkatkan Kualitas Pelayanan Informasi

Adapun rencana tindak lanjut pelayanan informasi publik adalah sebagai berikut :

1. Memperbanyak transparansi informasi yang akan disampaikan kepada publik khususnya tentang transparansi anggaran.
2. Peningkatan pelaksanaan standar layanan informasi di PPID pembantu.

Madiun, 27 Desember 2017
Ketua PPID Pembantu
Kelurahan Pangongangan

SLAMET, SH

Penata
NIP 19670619 199006 1 001